

APPLICATION for the KANAZAWA UNIVERSITY EXCHANGE PROGRAM

金沢大学交換留学プログラム申請

<Deadline for KUEP Applicants>

-Application deadline for your studies to start in April 2027 : Friday, October 16, 2026

-Application deadline for your studies to start in Oct 2027 : Friday, February 26, 2027

<Deadline for University of Cambridge Program>

-Application deadline for your studies to start in Oct 2027 : Friday, February 26, 2027

INSTRUCTIONS (記入上の注意)

This form has a function to save your entries to the browser. Click "入力内容保存／読込 (Save/Load)" on the upper right corner of the browser and press "現在の入力内容を保存/Save current entries" to save your entries. And you are able to load saved data by clicking the button "保存したデータ読込(Load Saved Data)" even after closing the screen.

入力内容保存／読込 (Save/Load)

保存したデータ読込 (Load Saved Data)

現在の入力内容を保存 (Save Current Entries)

保存データ削除 (Delete Saved Data)

このフォームには入力した内容をブラウザに保存する機能があります。

右上の「入力内容保存／読込」をクリックして、「現在の入力内容を保存」を押すと、画面を消した後でも「保存したデータ読込」から復元できます。

- Any information submitted through this form will be strictly used for the purpose of selecting candidates for the Kanazawa University Exchange Program. (記入された情報は金沢大学交換留学プログラム選考にのみ使用されます。)

- The application form should be filled out either in Japanese or English. (日本語又は英語で記入してください。)

- Numbers should be in Arabic figures. (数字は算用数字を用いること。)

- Years should be written according to the Western calendar. (年号は西暦を用いること。)

- This application should be submitted through the office responsible at your home institution to Kanazawa University's International Student Section. (この願書は、在籍大学の学生交流担当部署の確認を受けた上で提出すること。)

Name of Applicant 申請者氏名 必須	Family・First/姓・名 *If you have a middle name on your passport, please enter it パスポートにミドルネームがある方は入力してください。 *Please fill it in exactly as it appears on your passport. パスポートの表記通りに記載してください。 *Please enter in half-width characters. 半角で入力してください。
Name in Chinese characters (If available) 漢字（持つ者のみ）	姓・名
Name in Katakana カタカナ氏名	Family First Middle
性別 sex 必須	☐ M(男性) ☐ F(女性) ☐ X
Do you require any special accommodations or do you have any special requirements during your study abroad? 留学期間中に配慮は必要か？	*Do you have any disabilities or other conditions, and do you require academic accommodations during your study abroad period? 障がい等があり、留学期間中、修学上の配慮を希望しますか？ *If you answer “Yes,” you will be required to submit a request for special consideration issued by your home university, as well as a medical certificate at a later date. "はい"の場合、後日配慮願い書（所属大学発行）と診断書の提出が必要です。 ☐ YES はい Please note that we may not be able to provide accommodations equivalent to those offered by your home institution. ただし、所属大学における配慮内容と同様の配慮を受けられるとは限りませんので、ご注意ください。
Mail Address メールアドレス 必須	確認用 for confirmation *Please give an email address except "hotmail". hotmail以外のメールアドレスを記入してください。

	*If your email address uses the domain 163.com or qq.com, please also provide an alternative email address, as messages may not be delivered properly through the system. ドメインが163.comまたはqq.comのメールアドレスである場合、別のメールアドレスも記入してください。（システム上届かない場合あり） 確認用 for confirmation
Nationalities （国籍） 必須	* If you hold multiple nationalities, please give them all. 多国籍所有者の場合は、全ての国籍を記入してください。 ※ in English 英語で記入
Date of Birth 生年月日 必須	▼ MM ▼ DD 西暦 YYYY 
Current address 現住所 必須	
Emergency Contacts 緊急連絡先 必須	Name 名前 Relationship 続柄 TEL 電話番号 E-mail
Home institution's name （在籍大学名） 必須	in English/英語で
Faculty/Graduate school （学部/研究科） 必須	In English/英語で
Department （学科）	

Academic status at the time of KUEP participation KUEP参加時の学位 必須	☐ Undergraduate ☐ Master ☐ Doctor
School year at the time of KUEP participation KUEP参加時の学年 必須	School year as of April 1, 2027 (for applicants starting in April)2027年4月時点(4月入学の応募者) School year as of October 1, 2027 (for applicants starting in Oct)2027年10月時点(10月入学の応募者) ▼ *Please select by academic year or semester. 学年もしくはセメスターで選択してください。 *Students from schools other than College of Human and Social Sciences must be in their third year or above at the time of admission. 人間社会学域以外の学生は入学時に3年生以上であること
Expected date of graduation from home institution after study-abroad at Kanazawa University 金沢大学へ留学した場合の在籍大学の卒業/修了予定年月 必須	(MM/YYYY) * Applicants must resume their studies at their home institution or get a degree after the completion of their studies. Please also note that you MUST NOT graduate before this program ends. 留学終了後には、在籍大学に戻り、学業を再開または学位を取得しなければなりません。留学期間中に卒業することはできません。
Contact details of the responsible person at your home institutions 在籍大学担当者の連絡先	Name E-mail
English Language Proficiency 英語能力 必須	▼
Name of English Proficiency Test (英語能力試験名)	 Score(スコア)
Japanese Language Proficiency 日本語能力	▼
Japanese-Language Proficiency Test Score	▼

(日本語能力試験スコア)	
Other Languages (その他)	
Your native language(s) (母語) 必須	
Study period at Kanazawa University (留学期間) 必須	☐ 11months 11ヵ月 (4/2027-2/2028) - starting in April 2027 ☐ 5 months 5ヵ月 (4/2027-8/2027) - starting in April 2027 ☐ 11months 11ヵ月 (10/2027-8/2028) - starting in Oct 2027 ☐ 5 months 5ヵ月 (10/2027-2/2028) - starting in Oct 2027
College/Graduate School of your choice at Kanazawa University 金沢大学で希望する学域／研究科 【Attention/注意事項】 ・ Please select the same student status as at your home institution. (Undergraduate → Undergraduate at Kanazawa University) (Master's student → Master's student at Kanazawa University) ・ You may be affiliated with the School of Medicine; however, enrollment in specialized medical courses is not permitted. ・ Students who have obtained approval from a prospective academic supervisor must be affiliated with the same College or Graduate School as the supervisor. If your preferred College or Graduate School differs from that of the supervisor, your affiliation will be determined by the supervisor's College or Graduate School. ・ 基本的には在籍大学での身分と同じ身分で選択してください。 (在籍大学 学士→金沢大学 学士) (在籍大学 修士・博士→金沢大学 修士・博士) ・ 医学類に所属できますが、医学類の専門科目は履修不可。 ・ 受入教員の内諾を得た学生は、受入教員と同じ学域・研究科に所属する必要があります。希望する学域・研究科と異なる場合は、受入教員の所属先をあなたの所属とします。	

College/Graduate School
of your choice at
Kanazawa University 金
沢大学で希望する学域／
研究科 必須

※Please select the same student status as at your home institution.
(Undergraduate → Undergraduate at Kanazawa University)
(Master's student → Master's student at Kanazawa University)
基本的には在籍大学での身分と同じ身分で選択してください。

- ☐ College of Transdisciplinary Sciences for Innovation 融合学
域 (Undergraduate/学士)
- ☐ College of Human and Social Sciences 人間社会学域
(Undergraduate/学士)
- ☐ College of Science and Engineering 理工学域
(Undergraduate/学士)
- ☐ College of Medical, Pharmaceutical and Health Sciences
医薬保健学域 (Undergraduate/学士)
- ☐ Graduate School of Human and Socio-Environmental
Studies人間社会環境研究科 (Master/修士)
- ☐ Graduate School of Law 法学研究科 (Master/修士)
- ☐ Graduate School of Human and Socio-Environmental
Studies人間社会環境研究科 (Doctor/博士)
- ☐ Graduate School of Natural Science and Technology 自然科
学研究科 (Master/修士)
- ☐ Graduate School of Medical Sciences 医薬保健学総合研究
科 (Master/修士)
- ☐ Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences
先進予防医学研究科 (Master/修士)
- ☐ Graduate School of Frontier Science Initiative 新学術創成研
究科 (Master/修士)

※Students with the professor's approval should choose the same
department or graduate school.受入教員からの内諾を得た学生は、受
入教員所属の学域・研究科と一緒になければいけません。

※Students cannot take specialized courses in the School of
Medicine, College of Medical, Pharmaceutical and Health Sciences.
医薬保健学域医学類の専門科目を履修することはできません。

【Only students applying to the College of Human and Social Sciences (undergraduate
level) should respond.人間社会学域（学部レベル）を希望する学生のみ回答】

Choices of research fields at Kanazawa University 金沢大学で希望する専門分野

* Please give at least 2 choices. 必ず2分野以上記入すること

First choice 第1希望コー
ス

First choice 第1希望

	Reasons for selecting your research field of choice, and what you want to learn. Be as specific as possible. その専門分野を選んだ理由とその専門分野で何を学びたいか。できる限り具体的に書くこと。
Second choice 第2希望コース	Second choice 第2希望 Reasons for selecting your research field of choice, and what you want to learn. Be as specific as possible. その専門分野を選んだ理由とその専門分野で何を学びたいか。できる限り具体的に書くこと。
Third choice 第3希望コース	Third choice 第3希望 Reasons for selecting your research field of choice, and what you want to learn. Be as specific as possible. その専門分野を選んだ理由とその専門分野で何を学びたいか。できる限り具体的に書くこと。

【Preliminary approval from your academic supervisor 指導教員の内諾】

※You can only have one academic advisor.

Please do not send emails to multiple professors at once.

If you cannot reach the professor, contact st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp

受入教員は1名です。（複数の先生に同時にメールを送らないでください）先生と連絡が取れない場合は、st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jpまで連絡してください。

1. Students who wish to be affiliated with a faculty other than the College of Human and Social Sciences (undergraduate) must obtain prior acceptance from a prospective

academic supervisor. Please contact them via email, and obtain their approval to accept the program.

You can search for academic supervisor using the URL below.

1.人間社会学域（学士）以外の所属を希望する学生は、指導教員を探し、メールで連絡し、指導教員から受入れの承諾得てください。

指導教員は以下のURLで検索が出来ます。

https://ridb.kanazawa-u.ac.jp/public/index_en.php

2. For a list of items to be included in your email to a professor, please click the URL below and scroll to the section "How to Apply". Point number 5, in particular, shows how to proceed.

メールの内容は、以下のURL内"How to Apply"を参照。

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/en/global-network/study/kuep/>

3. Please obtain the supervisor's signature on "Provisional acceptance agreement (Kanazawa University format)".

※ An approval email from the advisor is not acceptable.

「金沢大学受入内諾書」に指導教員のサインをもらってください。

※内諾のメールは不可

4. The "Provisional acceptance agreement" must be submitted with the application.

「金沢大学受入内諾書」を応募の際に提出

Have you received acceptance from your desired supervisor? 希望指導教員から受け入れ許可をもらいましたか 必須	☐ Yes はい ☐ No needed due to College of Human and Social Sciences 人間社会学域のため必要なし If 'No', Students without preliminary approval cannot apply. 内諾のない学生は応募できません。
Name of approved academic supervisor at Kanazawa University 金沢大学の受入教員名	※Students other than those in the College of Human and Social Sciences must fill this out.If this is not stated, your application will not be accepted. 人間社会学域以外の学生は必ず記載してください。 記載がなければ申請出来ません。 Name in full (氏名)

Difference between “Special Auditor” and “Special Research Student” 「特別聴講学生」と「特別研究学生」の違い

“Special Auditor”（特別聴講学生）: **Undergraduate students or graduate students** who take courses at KU **学部生あるいは大学院生**で金沢大学で授業を履修する者（*1）

- Course Registration（履修登録）→ **Required（必要）**
- Credit（単位）→ **Credits available（取得可）**
- Transcript（成績証明書）→ **Available（発行される）**

“Special Research Student”（特別研究学生）: **Graduate students** who focus on their research at KU **大学院生**で金沢大学において研究を行う者

- Course Registration（履修登録）→ **Not required（不要）（*2）**
- Credit（単位）→ **Credits not available（取得不可）**
- Transcript（成績証明書）→ **Not available（発行されない）**

*1. Students with a “Student” visa who are enrolled as Special Auditor must take at least 10 hours of classes per week.

(1 class = 90 minutes; 1 credit = 7.5 classes. Final exams are generally held in the 8th class.) 「留学」の在留資格を持つ「特別聴講学生」は、1週間に10時間以上（1コマ=90分、1単位=7.5コマ 原則、8回目の授業で定期試験実施）の授業を履修する必要があります。

*2. Students are able to audit courses if the course instructor allows it. 授業担当教員の許可があれば聴講可。

<Only for graduate students 大学院生のみ>
Do you wish to earn credits at Kanazawa University? Please check either "Yes" or "No."
金沢大学で単位取得希望か？

Only for graduate students 大学院生のみ回答

- ☐ Yes, I do. I would like to earn credits. はい。単位取得希望です。→Your status at KU will be “Special Auditor”.（あなたの金沢大学で「特別聴講学生」となります。）
- ☐ No, I do not. I will concentrate on my research. いいえ。単位取得を必要としません。研究に専念します。→Your status at KU will be “Special Research Student”.（あなたの金沢大学で「特別研究学生」となります。）

※All undergraduate students will be classified as “Special Auditor.”
学部レベルの学生は全員「特別聴講学生」となります。

Research theme 研究題目 / Major 専攻 **必須**

Required for all students 全員回答必須

--

* Applicants who would like to be enrolled in the College of Science and Engineering / Graduate School of Natural Science and Technology should use a keyword available on the website below. 理工学域／自然科学研究科を希望する学生は以下から選んでください。
-'List of faculty staffs and research subjects' 研究室ポートレート
https://www.nst.kanazawa-u.ac.jp/labp/index_E.html

Essay エッセイ 必須

Required for all students 全員回答必須

Please describe your motivation for applying to this program and outline your research plan during your stay at Kanazawa University.
なぜこのプログラムに応募したか、金沢大学で何を学びたいか、具体的な学習計画を書いてください。

(Within 800 characters in Japanese or 1000 words in English) 日本語
で800字、英語で1000語以内

JASSO Scholarship JASSO奨学金

Applicants from countries with diplomatic relations with Japan are eligible for the JASSO scholarship. Students from Taiwan and Palestine are also eligible. Japanese nationals are not eligible.

JASSO and Japanese Government (Monbukagakusho) scholarships cannot be applied for simultaneously. If you have applied or plan to apply for the 2026 Japanese Government scholarship, please do not apply for JASSO.

日本国政府と国交のある国の国籍を有する応募者は、日本学生支援機構（JASSO）奨学金に応募することができます。台湾、パレスチナの学生も対象です。日本国籍を有する者は対象としません。JASSO奨学金と文部科学省の奨学金（大学推薦か大使館推薦かに関わらず）へ同時に応募することはできません。もし、すでに2026年度文部科学省奨学金に応募していたり、これから応募を予定している場合は、JASSO奨学金には応募しないでください。

For reference:

The monthly stipend for the 2026 JASSO scholarship is JPY 80,000.

The estimated living cost in Kanazawa is approximately JPY 80,000–100,000 per month.

Students studying without a scholarship must ensure they have sufficient funds for their stay in Japan.

If you select “Yes” for ★2, you must submit a Statement of Financial Support and a bank statement when applying for the CoE.(JPY 500,000 or more for one semester / JPY

1,000,000 or more for one year).

参考：

2026年度JASSO奨学金の月額80,000円です。

金沢での生活費は月額約80,000～100,000円必要です。奨学金なしで留学する場合は、必要な費用を準備できることを確認してください。

★2で「はい」を選択した場合、CoE申請の際に経費支弁書および銀行残高証明書の提出が必要です。

(5か月：40万円以上、11か月：90万円以上)

★1. Do you intend to apply for the JASSO scholarship? JASSO奨学金に応募しますか？ 必須

- ☐ Yes. はい
- ☐ No. I will not apply for the JASSO scholarship. いいえ。JASSO奨学金には応募しません。

→ If "Yes" for ★1 above, please answer ★2. 上記★1に「はい」と答えた人のみ★2に回答してください。★ 2. Will you participate without the JASSO scholarship? JASSO奨学金を受給できない場合でも、参加しますか？

JASSO scholarship results are announced shortly before arrival in Japan. Please do not plan your study abroad expenses based on receiving the scholarship. Make sure to prepare sufficient funds to participate in the program.

JASSO奨学金を受給できなくても参加できる学生に限ります。「はい」と回答していない学生は原則応募できません。

☐ Yes. I will participate in the program at my own expense even without the scholarship. はい。自費でプログラムに参加します。

Since JASSO scholarship results are announced just before arrival in Japan, do not plan your expenses based on receiving the scholarship. Please prepare sufficient funds to participate in the program.

JASSO奨学金の結果通知は渡日前となるため、受給を前提とした留学費用の計画は避けてください。プログラム参加に必要な資金を準備してください。

Documents to be submitted 提出書類

1. A recent digital photograph of yourself/顔写真データ
2. Academic Transcript (with your university's official seal) 【PDF format】 成績証明書（在籍大学の公印入り）
3. Letter of Recommendation 推薦書 【PDF format】 -Kanazawa University designed form
4. Certificate of Enrollment 在籍証明書 【PDF format】 -Kanazawa University designed form
5. Copy of the ID page of the Applicant's Passport (If unavailable at the time of application, it should be submitted as soon as possible. 【PDF format】 パスポート写し
6. Copy of the Certificate/Score Report of the Applicant's Japanese or English Proficiency

【PDF format】日本語または英語能力の成績証明書

(If item 6 cannot be submitted) The language proficiency certificate form(Kanazawa University format) and supporting documents 6を提出できない場合、本学の語学能力証明書と根拠資料

【For graduate students applying for Human and Social Sciences,For all students applying for Science and Engineering Sciences/ Medical, Pharmaceutical and Health Sciences/ Philosophy in Interdisciplinary Sciences】

大学院生で人文社会科学系を希望する者、理工・医薬保健学系を希望する者、融合学系を希望する者

Graduate School of Human and Socio-Environmental Studies 人間社会環境研究科

Graduate School of Law 法学研究科

Graduate School of Natural Science and Technology 自然科学研究科

Graduate School of Medical Sciences 医薬保健学総合研究科

Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences 先進予防医学研究科

Graduate School of Frontier Science Initiative 新学術創成研究科

7.Provisional Acceptance Agreement from desired supervisor at Kanazawa University

【PDF format】金沢大学の受入教員からの受入内諾書

The following students are required to submit the following three documents.

College of Medical Pharmaceutical and Health Sciences or Graduate School of Medical Sciences or Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences

以下の学生は以下の3つの書類の提出が必要です。

医薬保健学域、医薬保健学総合研究科、先進予防医学研究科を希望する者

8.Certificate of Health /健康診断書

9.Pledge 誓約書

10.Immunization Record/予防接種の記録

(if you have)11.Certificate indicating that pre-clinical education has been completed or will be completed 臨床実習前教育を修了、または修了予定であることを示す証明書

Confirm your
submissions 提出書類の
確認 必須

Please make sure to check that you don't forget to submit any
required documents.

提出物の送付忘れがないように確認してください

【Submissions 8～11 : the College of Medical, Pharmaceutical and
Health Sciences, the Graduate School of Medical Sciences, and the
Graduate School of Advanced Preventive Medical Sciences/提出物8
～11 : 医薬保健学域医学類、医薬保健学総合研究科、先進予防医学研
究科を希望する者】

- ☐ 1.A recent digital photograph of yourself/顔写真デー
- ☐ 2.Academic Transcript/成績証明書 (with your university's
official seal/貴学の公印入り)
- ☐ 3.Letter of Recommendation/推薦書 (Kanazawa University
format only)
- ☐ 4.Certificate of Enrollment/在籍証明書 (Kanazawa
University format only)
- ☐ 5.Copy of Applicant's Passport/パスポートの写し
- ☐ 6.Copy of Certificate of the Applicant's Japanese or English
Proficiency/日本語または英語能力の成績証明書
- ☐ (If item 6 cannot be submitted) The language proficiency
certificate form(Kanazawa University format) and
supporting documents 6を提出できない場合、本学の語学能
力証明書と根拠資料
- ☐ 7.(Except College of Human and Social Science)Provisional
Acceptance Agreement from supervisor at Kanazawa
University/金沢大学の受入教員からの受入内諾書
- ☐ 8.Certificate of Health/健康診断書
- ☐ 9.Pledge/誓約書
- ☐ 10.Immunization Record/予防接種の記録
- ☐ 11.(if you have)Certificate indicatiing that pre-clinical
education has been completed or will be completed/臨床実
習前教育を修了、または修了予定であることを示す証明書

Please compress your
required documents into
one zip file and attach it.
必要書類を一つの圧縮フ
ァイルにして添付してく
ださい。 必須

ファイルの選択 ファイルが選択されていません

10Mバイトまで [複数ファイルを送るには](#)

	*The each file extension must be PDF (HEIC files are not allowed) 必ず個々のファイルの拡張子はpdf(特にHEICは不可) *Photo data size must be at least 300×400 pixels. 写真データは大きさは300×400ピクセル以上 *Photo file extension must be either JPG or PNG. 写真データの拡張子はjpg/pngのいずれか
Starting from the October 2026 intake, a handling fee for the application for the Certificate of Eligibility (CoE) and insurance premiums will be collected. This has already been notified to the partner institutions. The CoE application cannot be processed without payment. The processing fee is non-refundable once paid. 2026年10月入学者から在留資格認定証明書（CoE）交付申請に係る手配手数料徴収および保険料の徴収があります。既に協定校へ通知しております。 支払がない場合は、CoE交付申請の手続きができません。一旦支払った手配手数料は返金致しません。	
Confirmation for Service fee for Certificate of Eligibility (CoE) application 在留資格認定証明書（CoE）交付申請に係る手配手数料徴収の確認 必須	☐ Understood and accepted it.徴収を了解しました If you wish to apply through another method, please contact us before submitting your application. もし他の方法で申請をすることを希望する場合は、応募前に下記までご連絡ください。 st-exch@adm.kanazawa-u.ac.jp
Confirmation 確認 必須	☐ I confirm that I understand and accept this condition.入力内容に誤りがないことを確認しました。

内容確認画面へ