

## 金沢大学医薬保健研究域医学系 呼吸器外科学 事務補佐員 募集要項

1. 募集人数 事務補佐員（パートタイム職員） 1名
2. 採用日 令和8年4月1日以降のできるだけ早い日
3. 任期 令和9年3月31日まで（年度更新のため）  
※予算状況や勤務実績により、さらに年度ごとに更新  
（ただし、更新する場合であっても、最長で当初採用日から5年まで）
4. 身分・待遇 国立大学法人金沢大学非常勤職員  
時給：1,060円（令和8年4月から改定予定）  
駐車場は有料（車通勤3km以上で利用可，月額1,650円）  
加入保険：雇用、労災、健康、厚生  
※休暇，諸手当等は非常勤職員就業規則・給与規程等に定めるところによる。  
※通勤手当は採用日が1日付けでない場合は，翌月分から支給。  
（就業規則 <https://www.kanazawa-u.ac.jp/university/administration/regulation/rules>）
5. 配属先 金沢大学医薬保健研究域医学系 呼吸器外科学  
（金沢市宝町13-1、金沢大学医学類C棟2階）
6. 勤務体制 毎週月～金曜日の5日間  
8：30～17：00のうち1日6時間程度、週30時間程度  
※勤務時間帯は応相談  
※休日：土曜，日曜，祝日等，年末年始（12月29日～1月3日）
7. 職務内容
  - ・教員のスケジュール管理
  - ・各種書類作成（Excel、Word等使用）
  - ・来客・電話対応、教育・研究業務補助、データ入力
  - ・その他研究室に係る各種業務
8. 応募資格 高卒以上  
基本的なパソコン操作（Excel・Word）のできる方
9. 応募方法 ※履歴書は市販のもので顔写真を貼付し，日中連絡のとれる電話番号及び  
電子メールアドレスを明記してください。  
※氏名が自筆でない場合は，氏名横に押印願います。  
※封筒表書きには、「呼吸器外科学 事務補佐員 応募書類在中」と朱書きして  
ください。

※応募書類は当方にて個人情報に留意して破棄し、返却はいたしません。

10. 選考方法 書類選考及び面接試験を実施

※書類選考後、面接試験を行います。

※面接試験の日時等については、書類選考合格者に対し個別にご案内します。

11. 応募書類の送付先

〒920-8641 金沢市宝町 13-1

金沢大学医薬保健研究域医学系 呼吸器外科学 採用担当者

電話：076-265-2354