金沢大学東京事務所利用申請書（学生用）

　　　　　　　　　年　　月　　日

　金沢大学東京事務所長　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　利用者氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属・学年

学籍番号

 **金沢大学東京事務所を利用したいので，以下のとおり申請します。**

|  |  |
| --- | --- |
| 利用日時おおよその時間で結構です | 　　　　年　 　月　　 日（　　）　　　　時　　分～　　時　　分 |
| 利用目的 |  |
| 連絡先 | 電　話 |  |
| メール |  |
| その他 | 利用にあたって必要な機器(例 PC、スカイプ 等)があれば記入して下さい。 |
| 確認欄(東京事務所で記入) |  |

　 【開所時間】　平日　10:00～17:00 ※土日祝は、閉所しています。

【申込方法】 必要事項を記入の上、メール又はFaxで、東京事務所宛提出して下さい。

　 【学生証】　**必ず携行**して下さい。

 【提出・問合せ先】

 　金沢大学東京事務所

　　　　住 所:〒103-0022　東京都中央区日本橋室町3-2-1

 電話・Fax:03-5202-4522 E-mail:tokyo-jim@adm.kanazawa-u.ac.jp

 ※東京事務所に連絡がつかない場合(電話番号確認のこと)

　　　　　　　　　　　　金沢大学総務部総務課

　　　　　　　　　　　　電話:076-264-5111 Fax:076-234-4010

E-mail:glsomu@adm.kanazawa-u.ac.jp