

保有個人情報の開示の実施方法等申出書

国立大学法人金沢大学 殿

〒 _____
 請求者 住所： _____
 ふりがな _____
 氏名： _____
 連絡先電話：() _____

個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)第87条第3項の規定に基づき、下記のとおり申し出ます。

記

- 1 保有個人情報開示決定通知書の番号等
 文書番号：
 日付：

2 求める開示の実施方法

開示請求に係る保有個人情報の名称等	実施の方法	
	(1)閲覧	①全部 ②一部()
	(2)写しの交付(紙)	①全部 ②一部()
	(3)写しの交付(CD-R)	①全部 ②一部()
	(4)写しの交付(DVD-R)	①全部 ②一部()
	(5)その他()	①全部 ②一部()

- 3 本学において開示の実施を希望する。
 実施を希望する日： 年 月 日 午前・午後 ○○時○○分から

- 4 写しの送付を希望する。
 (1) 写しの送付先(請求者の住所又は居所と同じ場合は、記入不要)

〒 _____
 住所： _____
 連絡先電話：() _____

- (2) 郵送料：郵便切手の額 円を同封

5 開示実施手数料の納入方法

- 開示実施日に開示実施場所において現金により納める。
 本学が指定した銀行口座に振り込みした。

※ 以下は記入しないでください。

担当課	総務部総務課		(受領印)
開示実施手数料	円	算出基準 基本額 円-500円	