

令和3年度 金沢大学 欠員補充第2次募集要項

- 1 実施する学域・学類及び募集人員
医薬保健学域 医薬科学類 6名

2 出願資格

次のいずれかに該当し、令和3年度大学入学共通テストにおいて、医薬保健学域医薬科学類が課すすべての教科・科目（3 入学者選抜方法等「（2）大学入学共通テストの受験を要する教科・科目等」）を受験した者で、**令和3年3月23日（火）までにいずれの国公立大学にも合格していない者及び国公立大学に合格したが出願時にいずれの国公立大学にも入学手続を行っていない者で、合格した場合、入学を確約できるもの。**

- (1) 高等学校若しくは中等教育学校を卒業した者（令和3年3月卒業を含む）
- (2) 通常の課程による12年の学校教育を修了した者（令和3年3月修了を含む）
- (3) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条第1号から第5号の規定により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者及び令和3年3月31日までにこれに該当する見込みの者
- (4) 学校教育法施行規則（昭和22年文部省令第11号）第150条第7号の規定により、本学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和3年3月31日までに18歳に達するもの

なお、個別の入学資格審査を希望する場合は、令和3年3月25日（木）15時までに入試課入学試験係まで連絡してください。

3 入学者選抜方法等

(1) 入学者選抜方法

入学者の選抜は、大学入学共通テストの成績及び出願書類等により総合的に行います。なお、個別学力検査は課しません。

(2) 大学入学共通テストの受験を要する教科・科目

教科	科目	配点
国語	「国語」	100
地理歴史 公民	「世界史B」, 「日本史B」, 「地理B」 「倫理, 政治・経済」	} から1 100
数学	「数学Ⅰ・数学A」 と 「数学Ⅱ・数学B」, 「簿記・会計」, 「情報関係基礎」から1	200
理科	「物理」 と 「化学」	200
外国語	「英語」, 「ドイツ語」, 「フランス語」, 「中国語」, 「韓国語」から1	200
合計	5教科7科目	800

(注) 1 **大学入学共通テストで医薬保健学域医薬科学類が課すすべての教科・科目等（外国語について英語を選択する場合は、リスニングテストを含む）を受験していなければ、出願無資格者とします。**

2 大学入学共通テストの「数学」のうち「簿記・会計」, 「情報関係基礎」を選択できる者は、高等学校（中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含む。）においてこれらの科目を履修した者及び文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の修了（見込み）者に限ります。

3 大学入学共通テストで、指定した教科・科目数を超えて受験している場合は、指定した教科・科目数の範囲で高得点の順に教科・科目の成績を利用します。

ただし、『「地理歴史」「公民」』の受験科目を2科目受験している場合は、受験した科目のうち第1解答科目の成績を利用します。（第1解答科目が指定した科目以外の場合は失格とします。）

（大学入学共通テストの『「地理歴史」「公民」』及び「理科②」の試験時間において2科目を選択する場合、解答順に前半に受験した科目を第1解答科目、後半に受験した科目を第2解答科目とします。）

4 大学入学共通テストの「数学」、「理科」の配点は、2科目の合計を表記しており、各科目の配点は各々2分の1とします。

5 大学入学共通テストの「英語」（200点満点）の成績は、リーディングテスト（100点満点）及びリスニングテスト（100点満点）の成績をそのまま利用します。

大学入学共通テストの「英語」のリスニングテストが免除の重度難聴者については、「英語」のリーディングテストの成績（100点満点）を200点満点に換算して利用します。

4 出願手続

(1) 出願方法

Web 出願の流れ



① Web 出願システム

本学（入試情報）Web サイト（本学トップページ＞教育＞入試情報）

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission> からアクセスできます。

② 出願書類の送付先

〒920-1192 石川県金沢市角間町 金沢大学学務部入試課



〈注意〉

Web 出願は、出願情報の登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは、完了しません。出願期間内に、証明写真のアップロード及び提出書類の郵送（出願期間内に必着）を済ませ、内容に不備がなかった場合完了とします。

[出願に当たっての注意事項]

- ① 欠員補充第2次募集で出願することができるのは、1つの大学・学部等のみです。
- ② 大学入学共通テストの成績請求票の再発行を受けた場合は、再発行された成績請求票のみが有効です。この場合は、再発行された成績請求票により出願しなければ出願無資格者とします。
- ③ 他の国公立大学に入学手続を行った者は出願できません。
- ④ 出願後、他の国公立大学へ入学手続を行った場合は、出願しても入学許可は得られません。
- ⑤ 出願書類に不備がある場合は、受理しません。
- ⑥ 出願書類受理後は、いかなる理由があっても書類の返却、記載事項の変更には応じません。
- ⑦ **出願書類等に不正な事実があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。**

(2) 出願期間

令和3年3月28日（日）～29日（月）12時

（Web 出願システムは、令和3年3月19日（金）9時から事前登録が可能）

出願書類は郵送（書留速達郵便）に限るものとし、令和3年3月29日（月）12時までに金沢大学学務部入試課必着とします。期限を過ぎて到着した出願書類は受理しません。なお、出願期間内に到着しても構いません。余裕を持って発送してください。

(3) 出願書類等

① Web 出願システムでアップロード作業が必要なもの

証明写真データ	Web 出願システムで登録及び入学検定料支払後，登録完了メールに記載の URL から，志願者本人の写真のアップロードを行ってください。 (注) 志願者本人と判別できるもので， カラー・上半身・無修正・無帽・正面向き・無背景・直近3ヶ月以内に撮影 した 100KB～5MB の jpg 又は png 形式のデータを使用してください。
---------	---

② Web 出願システムから印刷するもの (印字内容に誤りがないか確認してください。)

出願確認票 (提出用)	Web 出願システムで登録後，申込確認ページから A4 サイズでカラー印刷 し，提出してください。 (注) 出願確認票は，入学検定料の支払及び証明写真のアップロードが完了しないと印刷できません。 出願確認票 (確認用) とは異なるので，注意してください。
宛名ラベル	Web 出願システムで登録後，申込確認ページから A4 サイズでカラー印刷 したものを送付用の封筒に貼り付けてください (普通紙印刷で糊付け可)。 (注) 封筒は， 市販の角形2号封筒 (240 mm × 332 mm) を使用し，書留速達で郵送してください。

③ その他必要な提出書類

大学入学共通テスト成績請求票	「 2 募 令和3 共通テスト成績請求票 国公立第2 次募集用」を出願確認票の所定欄に貼って提出してください。
調査書	<p>1. 高等学校若しくは中等教育学校卒業 (卒業見込み) の者</p> <p>(1) 文部科学省所定の様式により出身学校長が作成し厳封したもの</p> <p>(2) 指導要録等の保存期間が経過した者，又は廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合は，次のとおりに行ってください (「学習及び活動履歴報告書」の提出も必要)。</p> <p>①卒業後5年を経過した場合卒業証明書及び各教科・科目の修得単位を証明する書類 (単位修得証明書等)</p> <p>②卒業後20年を経過した場合 卒業証明書，成績通信簿 (原本)，その他志願者が提出可能な修得単位数が分かる書類 これらの書類が提出できない場合は，出身高等学校を所管する教育委員会，知事又は出身高等学校長が作成した調査書を発行できない旨の証明書</p> <p>③廃校・被災その他の事情により調査書が得られない場合 卒業証明書，成績通信簿 (原本)，その他志願者が提出可能な修得単位数が分かる書類及び出身高等学校を所管する教育委員会，知事又は出身高等学校長が作成した調査書を発行できない旨の証明書</p> <p>※ 成績通信簿 (原本) を提出する場合は，後日返却するので，切手 (簡易書留料金) を貼付の上，郵便番号・住所・氏名を記入した返信用封筒 (市販のもので可) を同封してください。</p> <p>2. その他の者</p> <p>次のとおりに行ってください (「学習及び活動履歴報告書」の提出も必要)。</p> <p>(1) 高等学校卒業程度認定試験 (大学入学資格検定試験含む。) の合格者は，合格した科目の成績が記載された合格成績証明書をもって調査書に代えてください。なお，高等学校等において科目を修得したことにより，高等学校卒業程度認定の受験科目 (大</p>

調査書	<p>学入学資格検定の受験科目含む。)を一部免除された場合は、その免除された科目の高等学校等の成績証明書又は調査書(出身学校長が作成し、厳封したもの)を併せて提出してください。</p> <p>(2) 高等専門学校第3学年修了者及び文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程又は相当する課程を有するものとして認定又は指定した在外教育施設の当該課程を修了した者は、出身学校において文部科学省の定めた調査書に準じて作成したのものをもって調査書に代えてください。</p> <p>(3) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したものについては、教育課程等を修了(見込み)の者にあつては当該課程の修了(見込み)を証明する書類及び成績証明書を、検定等に合格した者にあつては合格証書の写し及び成績証明書を提出してください。</p> <p>(4) 国際バカロレア資格取得者、アビトゥア資格取得者、フランス共和国のバカロレア資格取得者は、資格証書の写し及び成績証明書を提出してください。GCEA レベル資格取得者は、成績評価証明書を提出してください。(A レベル試験を3科目以上合格(E 評価以上)していること。ただし、「数学」、「物理」、「化学」の3科目を含むものとする。)</p> <p>(5) 国際的な評価団体(WASC, ACSI, CIS)から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程の修了(見込み)者は、当該課程の修了(見込み)を証明する書類、成績証明書及び当該教育施設がWASC, ACSI, CISのいずれかにより認定を受けていることを証明する書類を提出してください。</p> <p>(6) 文部科学大臣の指定を受けた専修学校高等課程の修了(見込み)者は、修了(見込み)証明書及び成績証明書を提出してください。</p> <p>(7) 本学の個別の入学資格審査を受けて認定された者は、「金沢大学入学資格認定書」の写しを提出してください。</p> <p>3. 留意点 調査書の氏名と現在の氏名が相違している場合、改姓、改名した旨を記した書面(戸籍抄本等)を提出してください。</p>
<p>学習及び活動履歴報告書(様式1) ※ 調査書を提出できない者及び高等学校若しくは中等教育学校卒業(卒業見込み)以外の者のみ</p>	<p>本学(入試情報)Webサイトからダウンロードした所定の様式をA4サイズで両面(両面が難しい場合は片面2ページ)印刷し作成してください。</p> <p>記入に当たっては、「学習及び活動履歴報告書(様式1)」に記載の「学習及び活動履歴報告書記入上の注意」に従ってください。</p> <p>併せて、記入した資格・検定等の成績及び表彰・顕彰等を証明する資料の写しを提出してください。</p>
令和3年度大学入学共通テスト受験票	出願確認に使用します(確認後、返却します)。

(4) 入学検定料の支払

① **入学検定料 17,000 円**

入学検定料の他に、支払手数料として別途 700 円が必要です。また、入試成績開示を希望する場合は、1回の出願につき開示請求手数料 700 円が必要です。

② 支払期間

令和3年3月19日(金)～29日(月)12時

③ 支払方法

コンビニエンスストア，銀行 ATM（Pay-easy での支払），クレジットカード（VISA，MasterCard，JCB，AMERICANEXPRESS，Diners Club）及びネットバンキング（ジャパンネット銀行及びセブン銀行の 2 行は利用できません。）のいずれかで支払可能です。

（注） 1 銀行窓口での支払はできません。

2 コンビニエンスストアに設置されている銀行 ATM での支払はできません。

3 クレジットカード及びネットバンキングの名義が，志願者と同一である必要はありません。

4 **出願書類受理後は，いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。**

ただし，以下の場合には返還を請求することができますので，令和 3 年 3 月 30 日（火）までに手続を行ってください。

（1）入学検定料の支払後，出願しなかった場合

（2）出願受付後に大学入学共通テスト受験科目不足等による出願無資格者であることが判明した場合

（1）の場合は，下記担当へ連絡してください。開示請求手数料を支払っている場合は，入学検定料と併せて返還します。

（2）の場合は，入学検定料のうち 13,000 円を返還します。入学検定料一部返還請求書を送付しますので，下記担当へ提出してください。

担当 財務部財務管理課出納係 〒920-1192 金沢市角間町

電話 076-264-5066

E-mail syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

5 受験票の印刷

令和 3 年 3 月 30 日（火）9 時から，Web 出願システムより受験票の印刷が可能です。「申込確認画面」からログインし確認してください。なお，受験票の「注意事項」はシステムの仕様上表示されますが，個別学力検査等を実施しないため，確認の必要はありません。

（1）氏名等に間違いがある場合には，学務部入試課入学試験係（電話 076-264-5169）へ連絡してください。

（2）**「大学入学共通テスト受験票」**は，入学手続に必要なため入学手続が完了するまで大切に保管してください。

（3）受験番号は，入学手続及び個人成績閲覧（出願時に成績開示を希望した場合のみ，令和 3 年 5 月頃）にも必要です。成績開示の詳細は，「9 入学試験の個人成績の開示」を確認してください。

6 合格者発表

（1）発表日時 令和 3 年 3 月 30 日（火）12 時（予定）

（2）発表方法

合格者の受験番号を本学（入試情報）Web サイトにおいて発表します。本学同サイトの「オンライン合否照会システム」から合否の確認をすることができます。

なお，大学内での合格者の受験番号掲示は行いません。また，電話による合否の照会には応じません。

本学（入試情報）Web サイト 本学トップページ>教育>入試情報

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>

オンライン合否照会システム

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/goukakusyhappyou>



（3）合格通知書

合格者には，入学手続時に交付します。

7 入学手続

(1) 入学手続期間

令和3年3月30日(火) 12時から17時まで

3月31日(水) 9時から16時まで

(注) 入学手続期間に入学手続を完了しない者は、入学辞退者として取扱います。

(2) 入学手続方法

本学 Web サイト上の「入学手続システム」から入学手続を行ってください。

本学トップ>教育>入試情報>入学手続>入学手続システム

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/nyugakutetuzuki>

詳細は、本学 Web サイト入学手続ページに掲載の入学手続要項(詳細版)を確認してください。なお、入学手続要項の内、入学手続期間は上記「7 入学手続(1) 入学手続期間」に読み替えてください。また、書類は郵送ではなく必ず金沢大学学務部入試課へ持参してください。

入学手続は、入学手続システムでの登録及び入学料の納入を行っただけでは完了しません。

提出先：金沢大学学務部入試課入学試験係

〒920-1192 石川県金沢市角間町 電話 076-264-5169



(3) 入学料

282,000 円

(4) 学生保険

本学では、学生生活における事故に備え、学生教育研究災害傷害保険(学研災)及び学研災付帯賠償責任保険(付帯賠償)への加入を義務付けています。いずれの保険も、全国の大学・短期大学の学生を対象とし、公益財団法人日本国際教育支援協会が取り扱っている補償制度です。

保険料 4,660 円(内訳：学研災 3,300 円、付帯賠償 1,360 円) (4年間分)

※郵便局への払い込みが必要です。

8 授業料の納入

授業料前期(第1・2クォーター)分 267,900 円(予定)

後期(第3・4クォーター)分 267,900 円(予定) (年額 535,800 円(予定))

授業料の納入方法は、本学指定の金融機関が、学生等の開設した預金口座から自動的に授業料を口座振替する「預金口座振替制度」とします。合格通知書とともに交付するパンフレット「授業料の納入について」を確認してください。

(注) 上記金額は予定額であり、入学時又は在学中に授業料を改定した場合には、改定時から新授業料額を適用します。

9 入学試験の個人成績の開示

出願時に成績開示を希望した者は、本学 Web サイトの「個人成績開示システム」から令和3年度入試の個人成績が閲覧できます。

(1) 請求方法

① 成績開示を希望する志願者は、Web 出願登録の際に、試験成績開示請求項目の「希望する」を必ず選択してください。出願後のメール、電話等による個別の開示請求は受け付けません。

② 「希望する」を選択した場合、**1回の出願につき開示請求手数料 700 円が別途必要**です。入学検定料と併せて支払ってください。

(2) 開示内容

本学が利用した大学入学共通テストの科目ごとの得点及び合計点

(3) 開示の時期

令和3年5月6日(木)から6月30日(水)まで閲覧可能です。

(注) 1 閲覧するには、「受験番号」、「生年月日」、Web 出願登録時の「セキュリティコード」が必要です。開示時期は出願から期間が空くので、受験番号及びセキュリティコードの管理には注意してください。

- 2 万が一、セキュリティコードがわからなくなった場合には、登録したメールアドレス宛に通知を受けることができます。必ず開示時期まで変更しないメールアドレスを登録してください。
- 3 「受験番号がわからなくなった」、「セキュリティコードがわからなくなったが登録したメールアドレスが使用できない」などの問合せには応じません。

(4) 閲覧方法

- ① 本学 Web サイトの入試情報のページから個人成績開示システムへ進んでください。
本学トップページ>教育>入試情報>令和3年度入学試験の個人成績開示
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/seisekikaiji>
- ② 「受験番号」、「生年月日」、Web 出願登録時の「セキュリティコード（パスワード）」を入力すると閲覧できます。



10 個人情報の保護

金沢大学では、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律及び学内管理規定等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続き時に提出していただく書類に記載されているすべての個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学選抜及び入学手続きに関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内 LAN 利用、図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
- (4) 入学料免除、授業料免除、奨学生選考等の修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入学選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 卒業・修了者に対する学習成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

なお、国公立大学の合格決定業務を円滑に行うため、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限って、合格及び入学手続等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センター等に送達します。

【欠員補充第2次募集に関する問合せ先】

金沢大学学務部入試課入学試験係

〒920-1192 金沢市角間町 TEL 076-264-5169 FAX 076-234-4042

E-mail boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp