

令和3(2021)年度

在外留学生推薦入試

学生募集要項

(学士課程)

融合学域 先導学類



目 次

■出願から入学までの日程…………… 3

■出願方法 [Web出願] …………… 4

1. 入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）… 5
2. 障がいのある者等の出願…………… 6
3. 募集人員…………… 6
4. 推薦要件…………… 6
5. 選抜方法…………… 7
6. 出願手続…………… 7
7. 合格者発表……………10
8. 入学手続……………10
9. 入試情報の提供……………11
10. 問合せ先……………11

■学生生活・個人情報

1. 修学支援新制度…………… S-1
2. 入学料徴収猶予…………… S-1
3. 本学が加入を義務付けている学生保険…………… S-1
4. 授業料の納入…………… S-1
5. 奨学金…………… S-1
6. 学生留学生宿舍…………… S-2
7. 学生寮…………… S-2
8. 保健管理センター…………… S-3
9. 携帯型パソコンの準備…………… S-3
10. 入学試験の個人成績の開示…………… S-3
11. 個人情報の保護…………… S-4
12. 申請書類等の請求及び照会先…………… S-4

■付図

1. 金沢大学所在地
2. 金沢大学角間キャンパス

〈在外留学生推薦入試〉

本学では、入学後のダイバーシティ環境を構築するため、大学入学共通テストを免除した「在外留学生推薦入試」を設けています。

本入学者選抜に関するすべての事項は、志願者本人がこの学生募集要項を熟読することによって、必ず本人の責任で確認してください。

『自然災害により被災された志願者の皆さんへ』

金沢大学では、自然災害等の被災者の経済的負担を軽減し、志願者の進学のを機会を確保するため、入学検定料免除の特別措置を講じます。対象となる自然災害及び被災地域など、免除に関する詳細については、本学（入試情報）Webサイトを確認してください。

本学（入試情報）Web サイト

本学トップページ>教育>入試情報

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>

入学検定料の免除を希望する者は、出願前に学務部入試課まで連絡してください。



■出願から入学までの日程

出願前の事前確認	令和2(2020)年10月19日(月)まで
出 願 期 間	令和2(2020)年11月2日(月)～9日(月) ※ Web出願システムは、10月26日(月)から事前登録可
受験票印刷可能日	令和2(2020)年11月20日(金)～
選 抜 期 日	令和2(2020)年12月5日(土)
合 格 者 発 表	令和2(2020)年12月21日(月)
入 学 手 続	令和3(2021)年2月16日(火)～22日(月)
入 学	令和3(2021)年4月

新型コロナウイルス感染症の対応に関する情報提供等

不測の事態により、発表内容や試験時間等を変更する場合は、本学Webサイトに随時情報を掲載しますので、出願前及び受験直前に必ず確認してください。

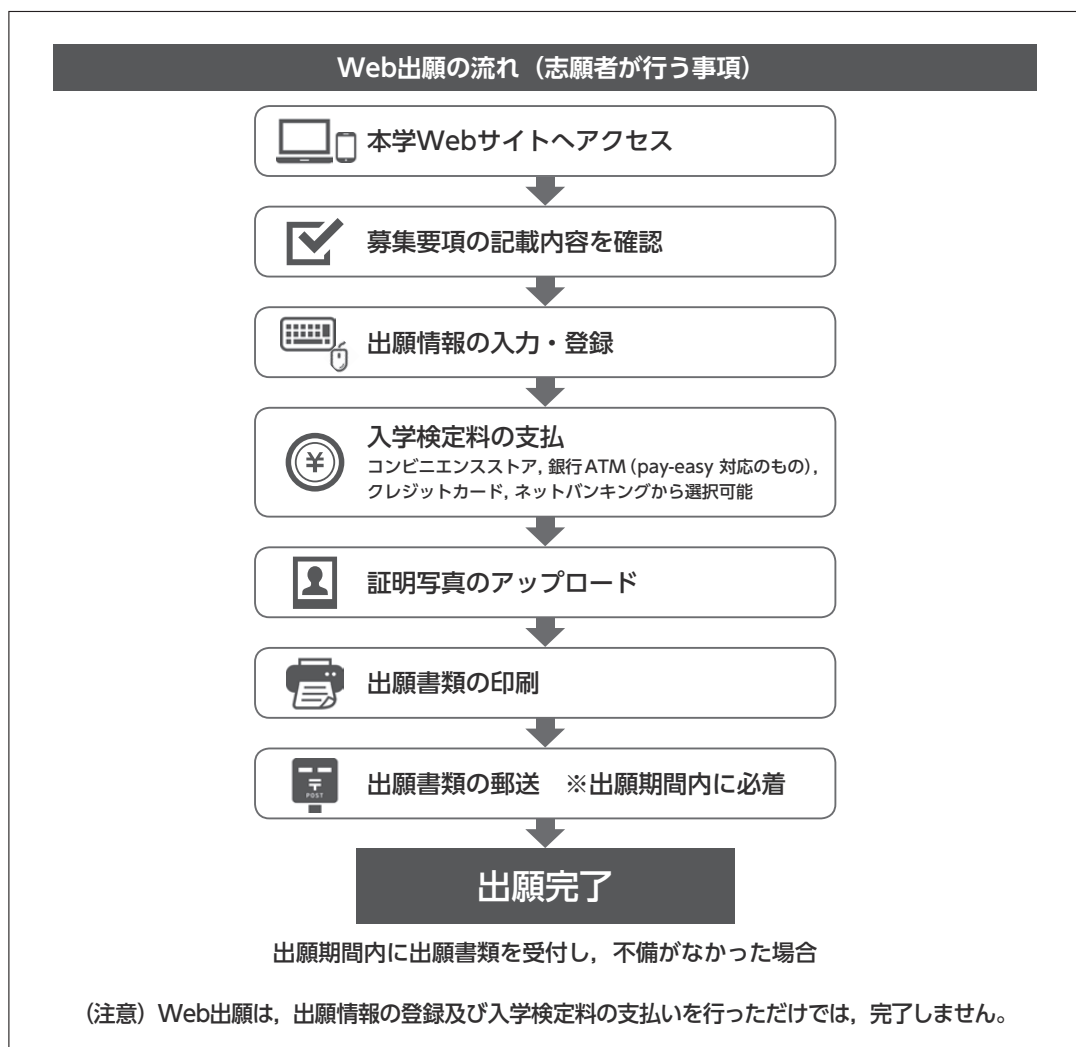
本学（入試情報）Webサイト 本学トップページ＞教育＞入試情報
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>



■出願方法 [Web 出願]

金沢大学の出願方法はWeb出願限定です。

学生募集要項の紙媒体（冊子）での配布は行いません。



※ Web 出願の詳細は、本学 Web サイトを確認してください。

本学（入試情報）Web サイト 本学 トップページ＞教育＞入試情報
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>



《Web 出願デモサイト》

Web 出願を体験できるデモサイトを、本学 Web サイト（本学 トップページ＞教育＞入試情報＞Web 出願）に掲載しています。

1. 入学者受入方針（アドミSSION・ポリシー）

金沢大学アドミSSION・ポリシー

（1）金沢大学憲章と教育の理念

1862（文久2）年、加賀藩彦三種痘所の設立をもって大学の創基とする金沢大学は、旧制第四高等学校を含む様々な前身校を源流として、1949（昭和24）年に新制金沢大学となりました。

150年以上に及ぶ金沢大学の教育研究と社会貢献は、そのありうべき姿を、現在、金沢大学憲章として明らかにしています。すなわち、金沢大学憲章は、その前文で大学全体の進むべき道をこう宣言しています。

「金沢大学は、本学の活動が21世紀の時代を切り拓き、世界の平和と人類の持続的な発展に資するとの認識に立ち、『地域と世界に開かれた教育重視の研究大学』の位置付けをもって改革に取り組むこととし、その拠って立つ理念と目標を金沢大学憲章として制定する。」

この憲章に謳われた教育理念とは、以下のものに他なりません。

「金沢大学は、学生の個性と学ぶ権利を尊重し、自学自習を基本とする。また、教育改善のために教員が組織的に取り組むFD活動を推進して、専門知識と課題探求能力、さらには国際感覚と倫理観を有する人間性豊かな人材を育成する。」

（2）金沢大学〈グローバル〉スタンダード（KUGS）と求める人材像

さらに、教育の国際化とグローバル人材育成が声高に叫ばれている今、金沢大学は、上に掲げた大学憲章を現在の状況における人材育成方針としてより具体化するために、金沢大学〈グローバル〉スタンダードを定めています。これは、各学域学類のアドミSSION・ポリシーの源泉たる、大学全体のアドミSSION・ポリシーとするものです。

金沢大学〈グローバル〉スタンダード（KUGS）（抄）

「本学は、各人の立ち位置に課された人類の一員としての自己の使命を国際社会で積極的に果たし、知識基盤社会の中核的なリーダーとなって、常に恐れることなく現場の困難に立ち向かっていける能力・体力・人間力を備えた人材を育成する。」

すなわち、金沢大学は、このKUGSに適う資質と能力の開花を少なくとも確かな可能性として示すだけでなく、なによりも、このような人材になろうとする高い志と強い気概をもった人物の入学を期待しています。

（3）金沢大学と主体性評価

金沢大学は、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を評価します。

融合学域先導学類のアドミSSION・ポリシー

あらゆる意味で社会が変容し、従来の知識、制度、方法等では、国力の維持や強化に耐えられなくなりつつあります。多様な脅威にさらされるこれからの社会では、“社会変革を先導するリーダー”となる人材が不可欠です。そこで先導学類では、自己の鍛錬を続けて人・科学・社会の変革を先導する意欲を持つ人材を育成します。社会の要請に応えるため、人文・社会・自然等の科学分野を往還し、融合的な学知と他者との共創を通じて、各界で未踏のイノベーションの創成をリードする社会変革人材の養成を目指しています。

求める人材

先導学類では、次のような意欲ある入学者を求めます。

- ・様々な分野の知識を学び、それらを統合して課題発見・解決を率先したい人
- ・多様な制度・慣習等に知的関心を有し、より良い未来社会づくりに貢献したい人
- ・最先端の学知を融合し、社会変革に資する新たなモデル創成に挑戦したい人

選抜の基本方針

口述試験（プレゼンテーションを含む）では、多面的な質問を行い、本学入学後の勉学意欲や先導学類への適性を総合的に評価します。

入学までに身につけて欲しい教科・科目等

様々な教科・科目について偏りなく学習し、到達度をより高めておくことが必要です。

2. 障がいのある者等の出願

本学に入学を志願する者で、障がい等があり、受験及び修学上の配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、本学に事前相談書等を提出し、相談してください。

なお、体幹及び両上下肢の機能障がいが著しく、本学の個別学力検査等において、「代筆解答」を必要とする者は、下記の期限にかかわらずできるだけ早い時期に本学へ相談してください。また、事前相談期限後に受験及び修学上の配慮を必要とする事態が生じた場合も、直ちに本学へ相談してください。

(1) 事前相談期限

令和2(2020)年10月5日(月)

(なお、事前相談期限を過ぎてからの相談の場合でも対応はしますが、必ずしも要望に沿うことができないこともあります。)

(2) 提出書類

- ① 事前相談書(次の事項及び連絡先(住所・電話番号・メールアドレス)について記載したもの。様式は問いません。)

- ア 志願者氏名
- イ 志望学域・学類等及び受験予定の入試区分
- ウ 障がいの種類・程度
- エ 受験について配慮を希望する事項
- オ 修学について配慮を希望する事項
- カ 高等学校若しくは中等教育学校等でとられていた配慮
- キ 日常生活の状況
- ク その他参考となる事項

- ② 医師の診断書(上記ウ、エ、オ、キに関する項目も記載してください。)

- ③ その他参考書類(障害者手帳の写し等)

(3) 相談先

金沢大学学務部入試課入学試験係

〒920-1192 金沢市角間町

E-mail boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp

3. 募集人員

5 人

- (注) 1. 合格者(入学手続者)が募集人員に満たなかった場合には、一般選抜の合格者で補充します。
2. 原則として、入学後の転学類は認めません。

4. 推薦要件

日本の国籍を有しない者(日本国の永住許可を得ている者を除く)で、次の(1)から(4)までのすべての条件を満たすもの
(1) 次のいずれかに該当する者

- ① 外国において学校教育における12年の課程を修了した者及び令和3(2021)年3月までに修了見込みの者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
- ② スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格証書を授与された者
- ③ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を取得した者
- ④ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を取得した者
- ⑤ グレート・ブリテン及び北部アイルランド連合王国において大学入学資格として認められているジェネラル・サーティフィケート・オブ・エデュケーション・アドバンスト・レベル(GCE Aレベル)資格を取得した者(ただし、3科目以上合格(E評価以上)に限る。)
- ⑥ 外国において、国際的な評価団体(ウェスタン・アソシエーション・オブ・スクールズ・アンド・カレッジズ、アソシエーション・オブ・クリスチャン・スクールズ・インターナショナル又はカウンセル・オブ・インターナショナル・スクールズ)から教育活動等に係る認定を受けた教育施設に置かれる12年の課程を令和3(2021)年3月までに修了した者及び修了見込みの者

- (2) 本学との大学間交流協定（部局間交流協定を含む。）機関の附属高校に相当する出身学校長又は大学間交流協定（部局間交流協定を含む。）機関の長が責任を持って推薦できる者
- (3) 本学類への明確な志向と勉学の熱意を有する者
- (4) 合格した場合、入学することを確約できる者

〈注意事項〉

入学後は「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定める**在留資格（原則として「留学」）の取得が必要です**。「留学」以外の日本に長期で滞在できる在留資格でも入学・在学することはできますが、その場合、「留学」の在留資格を対象にした各種助成制度を利用できません。

また、短期滞在ビザで大学に在籍し続けることはできません。

〔出願前の事前確認について〕

出願前に推薦要件（1）の要件を満たすか確認を希望する場合は、下記の期限までに、氏名・生年月日・国籍・学歴（小学校入学から）を記載した書類、日本の高等学校に相当する学校の卒業（見込）証明書及び成績証明書を送付してください。特にインターナショナルスクールやアメリカンスクール等の出身者については、出願が認められないケースや出願資格の確認に時間がかかる場合があるので、早めに照会してください。

なお、これらの書類のうち、**日本語又は英語以外の言語で作成されたものには、必ず日本語又は英語の訳文を添付**してください。

事前確認期限：令和2（2020）年10月19日（月）

問 合 せ 先：学務部入試課入学試験係

E-mail boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp

5. 選抜方法

- (1) 大学入学共通テストを免除します。
- (2) 推薦書、志願理由書の評価及びそれを参考にした口述試験（プレゼンテーションを含む）で、「知識・技能」「主体性・協働性」などを評価して、総合的に選抜を行います。
- (3) 配 点：TOEFL iBT 100点
口述試験（プレゼンテーションを含む） 200点

〈採点・評価基準〉

口述試験：多面的な質問を行い、多分野にわたる勉学意欲や先導学類への適格性などを総合的に評価します。

選 抜 期 日	試験時間	試験科目
令和2（2020）年12月5日（土）	12：30～	口述試験（プレゼンテーションを含む）

（注）1. プレゼンテーションでは、事前に提示する課題*について、5分程度の口頭発表を求めます。なお、PC機器や資料を用いずに口頭のみでの実施とします。口述試験では、プレゼンテーションの他、アドミッション・ポリシーを念頭においた質疑応答を個人単位で行います。

課題*：Web出願システムから印刷した受験票に記載しているURLへアクセスして確認してください。

2. 口述試験（プレゼンテーションを含む）は、受験者の出願時の選択により英語又は日本語で行います。

3. 試験会場等の確認方法は、受験票に記載してありますので、受験票印刷後、確認してください。

6. 出願手続

(1) 出願方法

Web出願の流れ



① 出願情報の入力・登録

- Web出願情報は、以下のURLから登録してください。
<http://www.guide.52school.com/guidance/net-kanazawa-u/>
- 氏名（カナ）登録時には、日本語のカナ入力が必要なため、使用する端末に日本語カナ入力のソフトをインストールしてください。
- カナ入力が困難な場合やWeb出願情報の登録について不明な点がある場合は、以下の問合せ先へ連絡してください。

問合せ先：学務部入試課入学試験係

E-mail boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp

② 出願書類の送付先

〒920-1192 金沢市角間町 金沢大学学務部入試課

〈注意〉

Web出願は、出願情報の登録及び入学検定料の支払いを行っただけでは、完了しません。出願期間内に、証明写真のアップロード及び「(3) 出願書類等」の郵送（令和2（2020）年11月9日（月）必着）を済ませ、内容に不備がなかった場合完了とします。

(2) 出願期間

令和2（2020）年11月2日（月）～9日（月）（**必着**）※郵送（EMS又は書留速達）のみ

（Web出願システムは、令和2（2020）年10月26日（月）から事前登録可能）

※締切日（令和2（2020）年11月9日（月））を過ぎて到着した出願書類のうち、**令和2（2020）年11月6日（金）**までの発信局日付印のある書留速達郵便（EMSを除く）に限り受理。

(3) 出願書類等

出願書類受理後は、いかなる理由があっても書類の返却、記載事項の変更には応じません。

出願書類に不備がある場合は、受理しません。

出願書類に不正な事実があった場合は、入学許可を取り消すことがあります。

① Web出願システムでアップロード作業が必要なもの

証明写真データ	Web出願システムで登録及び入学検定料支払後、登録完了メールに記載のURLから、志願者本人の写真のアップロードを行ってください。 (注) 志願者本人と判別できるもので、 カラー・上半身・無修正・無帽・正面向き・無背景・直近3ヶ月以内に撮影した100KB～5MBのjpg又はpng形式のデータ を使用してください。
---------	--

② Web出願システムから印刷するもの（印字されている内容に誤りがないか確認してください。）

出願確認票（提出用）	Web出願システムで登録後、申込確認ページからA4サイズでカラー印刷し、提出してください。 (注) 出願確認票は、入学検定料の支払及び証明写真のアップロードが完了しないと印刷できません。出願確認票（確認用）とは異なるので、注意してください。
宛名ラベル	Web出願システムで登録後、申込確認ページからA4サイズでカラー印刷してください。 (注) 封筒は、 市販の角形2号封筒（240mm×332mm程度） を使用し、宛名ラベルを同封して、国際スピード郵便（EMS）で郵送してください。日本国内から郵送する場合は、宛名ラベルを市販の角形2号封筒（240mm×332mm）に貼り、書留速達で郵送してください。

③ その他必要な提出書類

修了証明書及び成績証明書	推薦要件 (1) ①の該当者 教育課程等を修了（見込）の者にあつては当該課程の修了（見込）証明書（原本）及び成績証明書（原本）を、検定等に合格した者にあつては合格証書の写し及び成績証明書（原本）を提出してください。 推薦要件 (1) ②の該当者 国際バカロレア事務局（International Baccalaureate Office）が授与する国際バカロレア資格証書（International Baccalaureate Diploma）の写し及びIB最終試験6科目の成績評価証明書（原本）を提出してください。 推薦要件 (1) ③の該当者 一般的大学入学資格証明書（Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife）の写し及び成績評価証明書（原本）を提出してください。 推薦要件 (1) ④の該当者 バカロレア資格証書（Diplôme du Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré）の写し及びバカロレア資格試験成績評価証明書（原本）を提出してください。 推薦要件 (1) ⑤の該当者 GCE Aレベルの成績評価証明書（原本）を提出してください。 推薦要件 (1) ⑥の該当者 当該課程の修了（見込）証明書（原本）、成績証明書（原本）及び当該教育施設が国際的な評価団体の認定を受けていることを証明する書類を提出してください。
推薦書（様式任意）	本学との大学間交流協定（部局間交流協定を含む。）機関の附属高校に相当する出身学校長又は大学間交流協定（部局間交流協定を含む。）機関の長が作成し、厳封したもの。

志願理由書 【日本語版】(様式2) 【英語版】(様式2-E)	本学(入試情報)Webサイトからダウンロードした所定の様式をA4サイズで両面(両面が難しい場合は片面2ページ)印刷の上、1000字以内の日本語又は400words以内の英語にて作成したもの。記入に当たっては、「志願理由書」(様式2又は2-E)に記載の「志願理由書記入上の注意」に従ってください。
TOEFL iBTスコアの写し (TOEFL iBT Special Home Edition 含む)	本学選抜期日から遡って2年以内に受験したTOEFL iBTの「Test Taker (Examinee) Score Report (ダウンロード版可)」の表面の写しを提出してください。 原本の提出は不要ですが、必ず本学へInstitutional Score Report (旧名: Official Score Report)を送付する手続を行ってください。送付手続を行っていないことが判明した場合は、失格とします。 (金沢大学Institution Code: 8408)
身上調書 【日本語版】(様式10) 【英語版】(様式10-E)	本学(入試情報)Webサイトからダウンロードした所定の様式をA4サイズで印刷の上、本人が自筆で記入してください。英語版にて作成する場合は、A4サイズで両面(両面が難しい場合は、片面2ページ)印刷してください。
パスポートの写し	姓名及び国籍が記載されたページを提出してください。

(注) 提出書類(厳封された書類は除きます。)のうち、日本語又は英語以外の言語で作成されているものには、必ず日本語又は英語の訳文を添付してください。

(4) 入学検定料の支払

① 入学検定料 17,000円

入学検定料の他に、支払手数料として別途700円が必要です。

② 支払期間

令和2(2020)年10月26日(月)～11月9日(月)

③ 支払方法

クレジットカード(VISA, MasterCard, JCB, AMERICAN EXPRESS, Diners Club)で支払可能です。日本国内の場合は、コンビニエンスストア、銀行ATM(Pay-easyでの支払)及びネットバンキング(ジャパンネット銀行及びセブン銀行の2行は利用できません。)のいずれかでも支払可能です。

(注) 1. 支払を完了すると、出願情報の修正はできません。必ず支払前に、入力した出願情報(特にメールアドレスや電話番号)に間違いがないか確認してください。

2. 銀行窓口での支払はできません。

3. コンビニエンスストアに設置されている銀行ATMでの支払はできません。

4. クレジットカード及びネットバンキングの名義は、志願者と同一である必要はありません。

5. 出願書類受理後は、いかなる理由があっても入学検定料の返還には応じません。

ただし、入学検定料の支払後、出願しなかった場合は返還手続を行うことができますので、令和3(2021)年2月26日(金)までに下記担当へ連絡してください。なお、締切を過ぎてからの請求には一切応じません。

※開示請求手数料を支払っている場合、入学検定料と併せて返還します。

担当 財務部財務管理課出納係

〒920-1192 金沢市角間町

E-mail syunyu@adm.kanazawa-u.ac.jp

(5) 受験票の印刷

令和2(2020)年11月20日(金)から、Web出願システムから受験票の印刷が可能です。「申込確認画面」からログインし、A4サイズで印刷してください。

① 受験票には、受験上の注意・試験会場案内が確認できるWebサイトのURL及び2次元コードがあります。必ずアクセスして内容を確認の上、受験してください。

② 氏名等に間違いがある場合には、学務部入試課入学試験係へ連絡してください。

E-mail: boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp

③ 試験当日は、印刷した「受験票」を必ず持参してください。

④ 受験番号は、入学手続及び個人成績閲覧(出願時に成績開示を希望した場合のみ、令和3(2021)年5月頃)にも必要です。それまで「受験票」は大切に保管してください。成績開示の詳細は、学生生活・個人情報S-3ページの「10. 入学試験の個人成績の開示」を確認してください。

7. 合格者発表

令和2（2020）年12月21日（月）15：00（予定）※日本時間

合格者の受験番号を本部棟2階玄関（角間キャンパス）及び本学（入試情報）Webサイトにおいて発表するとともに、合格者
にのみ合格通知書を送付します。出身学校長等には、選抜の結果を通知します。また、本学同サイトの「オンライン合否照会シ
ステム」から合否の確認をすることができます。なお、**電話等による合否の照会には応じません。**

本学（入試情報）Webサイト 本学トップページ＞教育＞入試情報
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>
オンライン合否照会システム
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/goukakusyahappyou>



8. 入学手続

(1) 入学手続

入学手続は、Webサイト上の「入学手続システム」から行います。詳細は、後日公表する入学手続要項を確認してください。

① 入学手続期間

令和3（2021）年2月16日（火）～ 22日（月）

② 入学手続方法

- ・入学手続システムの登録
- ・入学料の納入
- ・必要書類の郵送（持込不可）

③ 留意事項

- ・入学手続期間内に入学手続を完了しない場合は、入学を辞退したものとして取り扱います。
- ・やむを得ない理由で入学を辞退する場合は、出身学校長と連署で令和3（2021）年2月22日（月）までに入学辞退願（任意様式）を本学学長あてに提出し、その許可を得なければなりません。

(2) 入学料の納入

① 入学料

282,000円（予定）

（注）上記金額は予定額であり、入学時に入学料を改定した場合には、改定時から新入学料額を適用します。

② 納入方法

クレジットカードで支払可能です。また、日本国内の場合には、コンビニエンスストア、銀行ATM（Pay-easy）、ネットバンキング（日本の銀行のみ）でも支払うことができます。

9. 入試情報の提供

(1) 本学（入試情報）Web サイト

本学トップページ＞教育＞入試情報

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission>



内 容	期 間
出願状況（志願者数及び倍率）	令和2（2020）年11月20日（金）～令和3（2021）3月31日（水）
合格者（受験番号）※	令和2（2020）年12月21日（月）15：00頃～令和3（2021）3月31日（水）
令和3（2021）年度 入学者選抜試験実施結果 （志願者、受験者、合格者及び入学者数）	令和3（2021）年4月16日（金）～令和4（2022）年3月31日（木）

※本学（入試情報）Webサイトに掲載する期間を示します。各学類が指定する発表場所に合格者の受験番号を掲示する場合は、この限りではありません。

(2) 金沢大学入試情報アプリ（金沢大学公式アプリ）

金沢大学入試情報アプリ（スマートフォン利用者用）をインストールしておくと、更新情報が自動的に届きます。

本学の入試情報（入試日程、学生募集要項、入学者選抜方法等の変更／予告、Web出願システム）、学生募集イベント情報（オープンキャンパス等）、学域・学類の紹介等を掲載しています。

ダウンロード（無料）はこちらから



10. 問合せ先

志願者本人がこの学生募集要項を熟読し、必ず本人の責任で本入学者選抜に関するすべての事項を確認してください。

(1) 入学試験関係

入学試験に関する問合せは、下記へ行ってください。

学務部入試課入学試験係	E-mail boshu@adm.kanazawa-u.ac.jp	〒920-1192 金沢市角間町
新型コロナウイルス感染症の対応に関する情報提供等 不測の事態により、発表内容や試験時間等を変更する場合は、本学Webサイトに随時情報を掲載しますので、出願前及び受験直前に必ず確認してください。 本学（入試情報）Webサイト 本学トップページ＞教育＞入試情報 https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission		



(2) 修学関係

入学後の授業あるいは学生生活に関する問合せは、下記へ行ってください。

学務部融合学域設置推進室	E-mail yugokyomu@adm.kanazawa-u.ac.jp	〒920-1192 金沢市角間町
--------------	---	------------------

■ 学生生活・個人情報

1. 修学支援新制度

修学支援新制度とは、「入学料・授業料の免除又は減額」と返還を要しない「給付型奨学金」の2つの支援により、大学等の高等教育機関で安心して学ぶことができる国の制度で、本学も対象機関となっています。支援対象となる学生は、住民税非課税世帯及びそれに準ずる世帯の学生です。申請する前に必ず、**自身が対象となるか日本学生支援機構の「進学資金シミュレーター」で確認してください。**

進学資金シミュレーター

<https://shogakukin-simulator.jasso.go.jp/>



金沢大学修学支援新制度 Web サイト

本学 トップページ > 学生生活 > 経済支援 > 修学支援新制度（学域・総合教育部対象）

https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/school_support



申請方法等の詳細は、後日公表する入学手続要項にて確認してください。

2. 入学料徴収猶予

修学支援新制度の申請要件に該当しなかった者でも、入学料徴収を猶予する場合があります。詳細は、後日公表する入学手続要項にて確認してください。

3. 本学が加入を義務付けている学生保険

本学では、学生生活における事故に備え、**学生教育研究災害傷害保険（学研災）及び学研災付帯賠償責任保険（付帯賠償）への加入を義務付けています。**いずれの保険も、全国の大学・短期大学の学生を対象とし、公益財団法人日本国際教育支援協会が取り扱っている補償制度です。保険料及び納付方法等の詳細は、入学手続要項を確認してください。

学 研 災：国内外において、①教育研究活動中に生じた急激かつ偶然な外来の事故、②通学中、学校施設等での移動中の事故によって身体に被る傷害（ケガ）に対して保険金が支払われます。

付帯賠償：国内外において、正課、学校行事、課外活動又はその往復において、他人にケガを負わせた場合、他人の財物を損壊した場合等により、法律上の損害賠償責任を負担することによって被る損害について保険金が支払われます。付帯賠償と学研災の両方への加入が必須です。

4. 授業料の納入

授業料前期（第1・2クォーター）分 267,900円（予定）

後期（第3・4クォーター）分 267,900円（予定）（年額 535,800円（予定））

授業料の納入方法は、本学指定の金融機関が、学生等の開設した預金口座から自動的に授業料を口座振替する「預金口座振替制度」とします。合格通知書とともに送付するパンフレット「授業料の納入について」を確認してください。

（注）上記の金額は予定額であり、入学時又は在学中に授業料を改定した場合には、改定時から新授業料額を適用します。

5. 奨学金

本学で扱っている奨学金には、日本学生支援機構、地方公共団体及び民間育英団体の奨学金があります。主に学業成績が優秀かつ学資支弁の困難な学生を対象とし、学力・家計状況等を審査の上、貸与（又は給付）の可否を決定します。

(1) 日本学生支援機構の貸与型奨学金

日本学生支援機構の貸与型奨学金には、利息の付かない第一種奨学金と、利息の付く第二種奨学金があり、申請する場合は、申込基準を満たしている必要があります。また、卒業後は返還しなければなりません。詳細は、本学Webサイトの奨学金のページで確認してください。

<https://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/economic/scholarship>



(2) その他の奨学金

地方公共団体や民間企業・財団等の奨学金があります。大学へ募集があった奨学金は本学Webサイト、アカンサスポータル等でお知らせしますので、希望する場合は、入学後に本学Webサイト等を確認し、案内に従って申し込んでください。

また、本学Webサイト等でお知らせする奨学金以外にも、各種団体が直接、個人応募を受け付けている場合があります。

(3) 私費外国人留学生の奨学金

私費外国人留学生には、主に次のような奨学金の制度があります。募集内容、応募手続等の詳細は、国際部留学企画課又は各学類の留学生担当係に問合せてください。

奨学団体名	奨学金の内容	支給期間
日本学生支援機構（学習奨励費）	月額 48,000円	1年
小林財団	月額 150,000円	原則2年間
ロータリー米山記念奨学会	月額 100,000円	最長2年
平和中島財団	月額 100,000円	1年
共立国際交流奨学財団	月額 100,000円又は60,000円	2年又は1年
SGH財団	月額 120,000円	2年

（注）奨学金の金額は、令和2年7月1日現在の実績（学域在学者対象分のみ）

6. 学生留学生宿舍

本学には、国際交流を促進しグローバル人材を育成することを目的に、外国人留学生と日本人学生が1つのユニット（男女別）で生活するシェアハウス型の学生寄宿舍「北溟」があります。

「北溟」は空室がある場合に限り、入居者を募集します。入居申請方法等詳細は、本学Webサイトを確認してください。

本学トップページ>学生生活>生活支援>住居（学生寄宿舍）
<http://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/livelihood/residence>



宿 舎 名	北 溟（ほくめい）
所 在 地	〒920-1192 金沢市角間町
設 置 年 月	平成29年4月
定 員	外国人留学生 120名 日本人学生 80名 ※1ユニット 外国人留学生3名 日本人学生2名
入 居 期 間	原則2年間
募 集 人 数	男子 若干名 ・ 女子 若干名 （ユニットは男女別）
個 室	約10㎡ ベッド・机・椅子・本棚・クローゼット等
ユ ニ ッ ト 内 共 用 部 分	リビングダイニング・キッチン・トイレ・洗面洗濯・シャワー
生 活 費	寄 宿 料 月額 26,800円
	諸 経 費 月額 9,500円 ※家具家電設備・光熱水費等
	合 計 月額 36,300円

7. 学生寮

本学には、学生寮が2棟ありますが、いずれも令和5年3月で閉寮します。閉寮までの退寮を確約した者のみ入寮を許可します。

男子寮：泉学寮（せんがくりょう）

所在地 / 〒921-8031 金沢市野町5-8-10

定 員 / 168名 ※居室は各室2人部屋

募集人数 / 約90名

寄宿料 / 月額 700円

諸経費 / 月額 約8,000円

※光熱水費等

女子寮：白梅寮（はくばいりょう）

所在地 / 〒921-8034 金沢市泉野町2-13-1

定 員 / 140名 ※居室は各室2人部屋

募集人数 / 約70名

寄宿料 / 月額 700円

諸経費 / 月額 約8,000円

※光熱水費等

(1) 入寮願の請求

下記のいずれかの方法で入寮願を取り寄せてください。

① 本学Webサイトからダウンロード

本学トップページ>学生生活>生活支援>住居（学生寄宿舍）

<http://www.kanazawa-u.ac.jp/campuslife/livelihood/residence>



② 郵送による請求

返信用封筒（長形3号：12cm×23.5cmに受信者の郵便番号・住所・氏名を明記し、94円切手を貼付）を学務部学生支援課学生相談係あて送付してください。

(2) 入寮願の提出期間等

提出期間	提出先	選考結果の通知
令和3年3月10日（水）～16日（火）（必着）	S4 ページの「12. 申請書類等の請求及び照会先」確認	令和3年3月19日（金）

提出期間後の入寮希望者については、欠員がある場合に限り、入寮願の提出が可能です。提出期間が過ぎている場合は学務部学生支援課学生相談係まで欠員の有無を確認してください。

【入寮願請求先及び欠員問合せ先】

S4ページの「12. 申請書類等の請求及び照会先」を確認してください。

8. 保健管理センター

保健管理センターでは、学生の心身の健康の増進を図るため、医師、カウンセラー（公認心理師・臨床心理士）、看護師、保健師等によって、定期健康診断、健康相談、学生相談、応急手当等を行っています。また、学生の心身の成長を支援する学生支援プログラムを提供しています。

9. 携帯型パソコンの準備

(1) 本学での学修、研究生活

インターネットが広く普及した現代のネットワーク社会で活躍できるように、本学の教育目標では、理系・文系を問わず「高度情報化社会に対応できる情報処理の基礎能力・総合力を持った人材育成」を重視しています。キャンパス内のほとんどの場所で無線LAN整備が完了し、ポータルサイト「アカンサスポータル」をネットワーク利用の入り口としています。

入学者はそれぞれ携帯型パソコンを準備することで、ネットワークに接続してアカンサスポータルに入り、パソコンから履修登録、授業での教員との連絡、e-learning教材による自習、レポートの提出、成績確認等を行います。更に、健康診断結果や、就職支援をはじめ学生生活全般に関する情報の取得や連絡を、ネットワークを介して行います。入学後すぐに開講する全学生必修科目「データサイエンス基礎」にて、受講者は各自の携帯型パソコンをネットワークに接続し、情報ネットワークの安全な利用方法、学類毎に必要なソフトウェアの利用方法等を学びます。

特別な事情がない限り、本学入学時までに携帯型パソコンを準備してください。

(2) 携帯型パソコンの条件

令和3年度入学者のための携帯型パソコンの必要条件、金沢大学生生活協同組合から提供予定の金沢大学オリジナルモデルの案内については、合格通知の際にお知らせします。必要条件を満たしているパソコンを所有する場合には新たにパソコンを購入する必要はありませんが、新規購入を検討する場合には、後日、案内する携帯型パソコンの条件を確認し、条件を満たすものを購入してください。

(3) マイクロソフト包括（全学）ライセンス

本学ではマイクロソフト社のソフトウェア（Office等）についての包括（全学）ライセンス契約を令和3年度も継続する予定です。この場合、本学の在学者は、Officeソフトウェア一式を無償で使用できますので、購入の必要はありません。

(4) 携帯型パソコンの無償貸与

経済的事情により携帯型パソコンを用意することが困難な場合には、大学所有のパソコンを半年間（1回のみ更新可能）無償貸与します。修学支援新制度申請者、入学料徴収猶予申請者を対象学生としますので、これらの申請時に貸与の申し込みを行ってください。

10. 入学試験の個人成績の開示

出願時に成績開示を希望した者は、Webサイト上の「個人成績開示システム」から令和3年度入試の個人成績が閲覧できます。

(1) 請求方法

- ① 成績開示を希望する志願者は、Web出願システムにおいて出願登録の際に、試験成績開示請求項目の「希望する」を必ず選択してください。出願後のメール、電話等による個別の開示請求は受け付けません。
- ② 「希望する」を選択した場合、**1回の出願につき開示請求手数料700円が別途必要**です。入学検定料と併せて支払ってください。

(2) 開示内容

- ① 本学が利用した大学入学共通テストの科目ごとの得点及び合計点（大学入学共通テストを課す入試のみ）
- ② 個別学力検査等の科目ごとの得点及び合計点

(3) 開示時期

令和3年5月6日（木）～6月30日（水）

- (注) 1. 閲覧するには、「受験番号」、「生年月日」、Web出願登録時の「セキュリティコード」が必要です。開示時期は出願から期間が空くので、受験番号及びセキュリティコードの管理には注意してください。
2. 万が一、セキュリティコードがわからなくなった場合には、登録したメールアドレス宛に通知を受けることができます。必ず開示時期まで変更しないメールアドレスを登録してください。
3. 「受験番号がわからない」、「セキュリティコードがわからなくなったが登録したメールアドレスが使用できない」などの問合せには応じません。

(4) 閲覧方法

- ① 本学Webサイトの入試情報のページから個人成績開示システムへ進んでください。

本学トップページ>教育>入試情報>入学試験の個人成績開示
<https://www.kanazawa-u.ac.jp/education/admission/seisekikaiji>



- ② 「受験番号」、「生年月日」、Web出願登録時の「セキュリティコード（パスワード）」を入力すると閲覧できます。

11. 個人情報の保護

金沢大学では、独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律及び学内管理規定等に基づき、本学が保有する個人情報の適正な管理と保護に努めています。

本学が入学選抜を通じて取得した個人情報及び入学手続時に提出していただく書類に記載されているすべての個人情報は、次の業務で利用します。

- (1) 入学選抜及び入学手続に関わる業務
- (2) 入学後の学籍管理、修学指導に関わる業務及び健康診断等の保健管理に関わる業務
- (3) 入学後の本学ポータルサイト利用、学内LAN利用、図書館利用及び図書貸出し等の学内サービス業務
- (4) 入学料免除、授業料免除、奨学生選考等の修学支援に関わる業務
- (5) 入学料・授業料の納入に関わる業務及び収納業務を委託する金融機関での必要な業務
- (6) 入学選抜に関する個人が特定できない形で行う調査研究業務
- (7) 在学者及びその家族を対象とする広報に関わる業務及び基金（寄附）に関わる業務
- (8) 卒業・修了者に対する学習成果等調査（アウトカムズ・アセスメント）、同窓会及び基金活動への支援、本学を通じた情報サービス・情報提供等に関する業務
- (9) その他、個人が特定できない形で行う統計処理業務

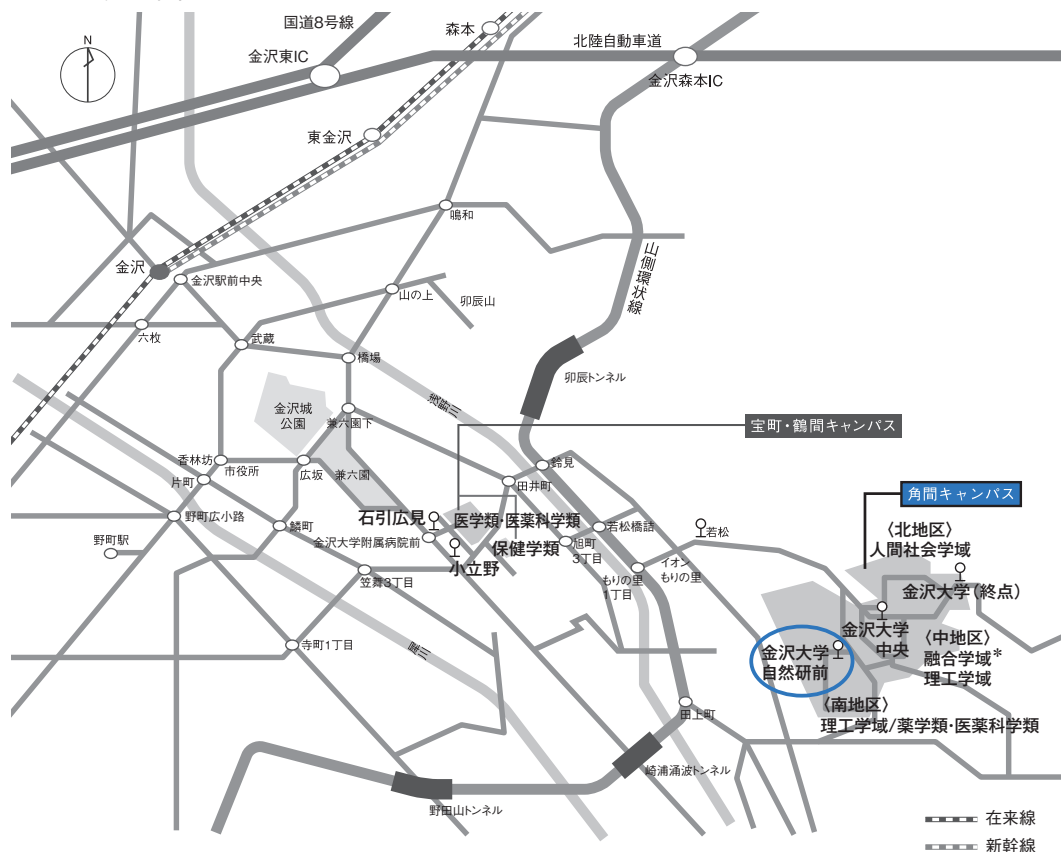
なお、国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名及び大学入学共通テストの受験番号に限り、合格及び入学手続等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に送達します。

12. 申請書類等の請求及び照会先

項 目		請 求 及 び 照 会 先	
修学支援新制度 入学料徴収猶予		学務部学生支援課学生支援係（本部棟2階） E-mail stsien@adm.kanazawa-u.ac.jp 電 話 076-264-5164	〒920-1192 金沢市角間町
奨 学 金	私費外国人留学生以外		
	私費外国人留学生	国際部留学企画課留学支援係（本部棟3階） E-mail ryukou@adm.kanazawa-u.ac.jp 電 話 076-264-5294	
学 生 留 学 生 宿 舎		学務部学生支援課学生相談係（本部棟2階） E-mail gakuryo@adm.kanazawa-u.ac.jp 電 話 076-264-5167	
学 生 教 育 研 究 災 害 傷 害 保 險 学 研 災 付 帯 賠 償 責 任 保 險		保健管理センター事務室（本部棟1階） E-mail soudan@adm.kanazawa-u.ac.jp 電 話 076-264-5254	

■付図

1. 金沢大学所在地



キャンパス名	学域・学類	交通機関
かくま 角間	融合学域・先導学類	JR金沢駅兼六園口（東口）バスターミナルから北陸鉄道バス 「金沢大学」行き乗車 「金沢大学自然研前」下車 (JR金沢駅から約35分)

(注) *融合学域については、融合学域設置推進室の位置を示しています。試験場は受験票を印刷して確認してください。

2. 金沢大学角間キャンパス

